



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 17 им В. С. Завойко»
Петропавловск-Камчатского городского округа

г. Петропавловск-Камчатский ул. Петра Ильичева д. 80 т/факс 210-370

Утверждаю
Директор МБОУ «Средняя школа №17»
_____/Прибыльская Е.В./
Приказ № 122
от «11»июня 2021 г.

**Положение
об организации оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя школа № 17 им. В.С. Завойко»
Петропавловск-Камчатского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №17 им. В.С. Завойко» Петропавловск-Камчатского городского округа.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН «О правах ребенка», Федеральным законом от 21.12.1996 г. № 159 – ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 07.02.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ «О полиции», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.10.2013. №3184 (с изменениями и дополнениями).

1.3. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием (далее - Лагерь) - это форма оздоровительной и образовательной деятельности в

период каникул с учащимися с пребыванием обучающихся в дневное время на стационарной базе школы и организацией их питания.

3.5. Положение о Лагере утверждается приказом руководителя образовательного учреждения.

2. Основные функции

2.1. Содержание, формы и методы определяются педагогическим коллективом лагеря на принципах демократии и гуманности, развития культурно-исторических традиций, инициативы и самостоятельности с учетом интересов детей и подростков.

2.2. Создание необходимых условий для обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, туристско-краеведческой и экскурсионной деятельности, природоохранной работы, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

2.3. Сохранение и укрепление здоровья воспитанников через:

- создание здорового быта;
- систематическое закаливание, регулярные занятия физической подготовкой и спортом, осуществление санитарно-гигиенических, противозидемических и лечебно-профилактических мероприятий;
- развитие творческих способностей детей, природоохранные мероприятия;
- расширение кругозора, культуры через различные формы досуговой деятельности.

2.4. Обеспечение условий для сохранения жизни и здоровья детей.

3. Структура и организация работы

3.1. Директор Лагеря, назначенный приказом директора школы:

- обеспечивает общее руководство деятельностью Лагеря, утверждает правила внутреннего распорядка Лагеря;
- определяет обязанности должностных лиц, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала Лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми, утверждает график работы персонала Лагеря;
- организует деятельность воспитателей, проводит методические занятия с ними и несет ответственность за эффективность проводимых в лагере мероприятий учебно-воспитательного и оздоровительного характера;
- несет ответственность за организацию питания воспитанников и финансово-хозяйственную деятельность смены Лагеря.

3.2. Педагогический состав назначается из числа педагогических работников школы. Воспитатели:

- закрепляются за отрядами из расчета: 2 человека на 1 отряд;

- несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей во время их пребывания в Лагере;
- отвечают за оформление и порядок в помещениях, используемых отрядом;
- планируют и проводят оздоровительные, развивающие, культмассовые мероприятия.

3.3. Медицинский работник осуществляет постоянный контроль за здоровьем учащихся, качеством питания, выполнением распорядка дня, санитарным состоянием помещений и территории лагеря.

4. Порядок приема детей в Лагерь

4.1. В лагерь принимаются дети в возрасте с 6 лет 6 мес. до 17 лет включительно.

4.2. При приеме детей в лагерь во внеочередном или первоочередном порядке предоставляются отдельным категориям детей (Приложение 1).

4.3. При приеме в Лагерь родители (законные представители) несовершеннолетних граждан предоставляют:

- заявление о приеме в Лагерь на имя директора МБОУ «Средняя школа №17 им. В.С. Завойко»;
- документы, подтверждающие право льготы (при наличии);
- медицинская справка, подтверждающая отсутствие медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере.

4.4. В Лагере организуются отряды (не более 25 человек в каждом) с учетом возрастных особенностей и интересов обучающихся, с соблюдением требований санитарно-гигиенических норм и правил, правил техники безопасности.

4. Охрана жизни и здоровья детей.

5.1. Директор Лагеря и персонал несут ответственность за безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

5.2. Педагогические сотрудники, работающие в Лагере, и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности. Не допускается уход учащегося с территории Лагеря без разрешения воспитателя или директора Лагеря.

5.3. В Лагере разработан план действий при эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.3. Директор Лагеря проводит инструктаж по технике безопасности сотрудников под личную подпись инструктируемых, воспитатели инструктируют детей.

5.4. Воспитатель обязан проводить инструктаж учащихся по правилам техники безопасности при выполнении различных видов деятельности.

5.5. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на директора Лагеря.

5.7. Организация походов, поездок и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций и правил.

6. Рабочее время

6.1. В Лагере устанавливается 5-дневная рабочая неделя, с выходными днями – суббота и воскресенье.

6.2. Режим работы Лагеря устанавливается в соответствии с гигиеническими требованиями, утверждается директором школы.

6.3. Распорядок работы сотрудников Лагеря определяется графиком работы персонала, который утверждается директором Лагеря, объявляется работнику Лагеря и вывешивается на видном месте.

6.6. Директор Лагеря организует учет явки на работу и уход с нее работников лагеря.

6.7. Воспитатели ведут учет явки детей в ведомости посещений.

7. Организация питания

7.1 Согласно режиму работы Лагеря, 3-х разовое (завтрак, обед и полдник) питание детей организуется в столовой образовательного учреждения.

7.2 Питание осуществляется на основе утвержденного меню, которое размещается в доступных для родителей и детей местах (в обеденном зале, холле, групповой ячейке) и содержать следующую информацию:

- ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- меню дополнительного питания (для обучающихся общеобразовательных организаций и организации профессионального образования) с указанием наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- рекомендации по организации здорового питания детей.

7.4 Ответственность за качество питания несет шеф-повар, бракеражная комиссия, утвержденная директором учреждения на время работы лагеря.

7.5 Сопровождающие воспитатели обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену учащихся перед едой.

ПЕРЕЧЕНЬ

категорий детей, имеющих право на получение мест
в организациях отдыха и оздоровления
во внеочередном и первоочередном порядке

Наименование категории	Основание
1	2
Категории детей, имеющие право на получение мест в организациях отдыха и оздоровления во внеочередном порядке	
1. Дети прокуроров	Федеральный закон Российской Федерации от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»
2. Дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации	Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»
3. Дети судей	Закон Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»
Категории детей, имеющие право на получение мест в организациях отдыха и оздоровления в первоочередном порядке	
5. Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, таможенных органов Российской Федерации	Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
5.1 дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей	Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
5.2 дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах	Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
5.3 дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах	Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

1	2
<p>5.4 дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах</p>	<p>Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>
<p>5.5 дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников, граждан Российской Федерации, указанных в настоящем пункте</p>	<p>Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>
<p>6. Дети сотрудников полиции</p>	<p>Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»</p>
<p>6.1 дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей</p>	<p>Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»</p>
<p>6.2 дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции</p>	<p>Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»</p>
<p>6.3 дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции</p>	<p>Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»</p>
<p>6.4 дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции</p>	<p>Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»</p>
<p>6.5 дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в настоящем пункте</p>	<p>Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»</p>

1	2
6.6 иные сотрудники органов внутренних дел, не являющиеся сотрудниками полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»
7. Дети военнослужащих по месту жительства их семей	Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»
8. Дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом	Указ Президента Российской Федерации от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»
9. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Федеральный закон от 28.12.2016 № 465-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей»
10. Дети из многодетных семей	Закона Камчатского края № 352 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей в Камчатском крае».
11. Дети из малообеспеченных семей, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.	